



THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Công ty **SQUARE EXPERIENTIAL COMMUNICATIONS** tuyển dụng nhân sự cho vị trí:

Vị trí : **ACCOUNTANT INTERN**
Báo cáo cho : **CHIEF ACCOUNTANT**
Địa điểm làm việc : **54-56 Hoa Đào, Q. Phú Nhuận, TP. HCM**
Hình thức làm việc : Bán/ Toàn thời gian

A. CÔNG VIỆC

- Tham gia xử lý các nghiệp vụ phát sinh tại phòng Kế toán dưới sự hướng dẫn của Kế Toán Trưởng và Kế Toán Viên;
- Nhập liệu hồ sơ, chứng từ kế toán lên phần mềm;
- Hỗ trợ Phòng kế toán trong công tác sắp xếp hóa đơn, chứng từ, ghi chép sổ sách kế toán;
- Một số công việc khác có liên quan trực tiếp đến kế toán;
- Được đào tạo, hướng dẫn, chia sẻ kinh nghiệm, kiến thức kế toán trong quá trình thực tập;

B. YÊU CẦU

- Là sinh viên các trường đại học và cao đẳng chuyên ngành kế toán, kiểm toán và tài chính.
- Trung thực, nhiệt tình và có tinh thần trách nhiệm.
- Giới tính: nữ

C. QUYỀN LỢI

- Được training về kỹ năng làm việc, chuyên môn nghiệp vụ kế toán, cách sử dụng phần mềm...
- Được học hỏi từ các nhân sự lâu năm trong lĩnh vực tài chính, kế toán.
- Phù hợp với các ứng viên yêu thích môi trường làm việc hiện đại, năng động, thân thiện, tích cực.
- Được Công ty cấp giấy xác nhận quá trình thực tập.
- Cơ hội được trở thành Nhân viên chính thức của công ty sau quá trình cộng tác.
- Hỗ trợ giữ xe
- Thời gian làm việc: Thứ 2 - 6, 9:00 - 18:00, nghỉ trưa 12:00 - 13:30.



Thông tin liên hệ:

Ứng viên quan tâm xin vui lòng gửi email về địa chỉ:

humancapital@squaregroup.com.vn

khanh.nguyen@square-vn.com